

# Aanvraagformulier Kunst Presentatie Internationaal (i) (v2.23)

## 1. Gegevens aanvrager

1.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING	
	Kunst Presentatie Internationaal - International Art Presentation
1.2 PERSOONSgegevens	
Gender	
Aanspreekvormen	
Voorletter(s)	
Voornaam	
Tussenvoegsel(s)	
Achternaam	
Kunstenarsnaam (indien van toepassing)	
Burgerservicenummer (BSN)	
Geboortedatum	
Wilt u uw persoonsgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
1.3 ADRES- EN CONTACTgegevens	
ADRESgegevens	
Huisadres	
Postadres	
Wilt u uw adresgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
CONTACTgegevens	
E-mailadres <i>Te wijzigen via <a href="mailto:helpdesk@mondriaanfonds.nl">helpdesk@mondriaanfonds.nl</a></i>	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
Website	

Wilt u uw contactgegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja
---	-----------------------------

#### 1.4 NATIONALITEIT

Bezit u de Nederlandse nationaliteit?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
---------------------------------------	---

#### 1.5 BEROEPS- EN OPLEIDINGSGEGEVENS

Heeft u ten minste 3 jaar een bachelor of master hbo-opleiding met een beeldende kunst-curriculum gevolgd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Werkzaam als beeldend kunstenaar sinds (alleen jaartal)	
Upload hier, als u korter dan 3 jaar professioneel werkzaam bent en minder dan 3 jaar een hbo-opleiding tot beeldend kunstenaar met een beeldende kunst-curriculum gevolgd heeft, een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden) of een vergelijkbare buitenlandse organisatie.	
Huidige discipline	

#### 1.6 Vraag is niet van toepassing.

#### 1.7 BANKGEGEVENS

Bankrekeningnummer of IBAN	
Naam rekeninghouder	
BIC of SWIFT	
Naam bank	
Vestigingsplaats bank	
Additionele bankinformatie	
Wilt u bovenstaande gegevens aanpassen of aanvullen?	<input type="checkbox"/> Ja

## 2. Gegevens aanvraag

#### 2.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING

	Kunst Presentatie Internationaal - International Art Presentation
--	---

#### 2.2 ALGEMENE VOORWAARDEN

Heeft u de Algemene Voorwaarden van het Mondriaan Fonds en de voorwaarden zoals gesteld in de online uitleg van Kunst Presentatie Internationaal gelezen?	<input type="checkbox"/> Ja
---	-----------------------------

#### 2.3 TITEL TENTOONSTELLING/PRESENTATIE

Wat is de titel van de presentatie waar u aan deelneemt?	
Vermeld of het gaat om een groeps- of solopresentatie.	

## 2.4 SAMENVATTING

Geef een kernachtige samenvatting van uw project/aanvraag:  
(max. 150 woorden, 1200 tekens)

## 2.5 SAMENWERKINGSVERBAND

Werkt u in een vast of tijdelijk samenwerkingsverband gedurende de periode waarvoor u de bijdrage aanvraagt?

Ja

Nee

*Bij aanvragen van duo's en andere andere samenwerkingsverbanden moet ieder afzonderlijk een formulier invullen. De aanvragen zullen zo mogelijk gelijktijdig beoordeeld worden.*

## 2.6 Vraag is niet van toepassing.

## 2.7 FEITELIJKE GEGEVENS BUITENLANDS PLATFORM

Upload hier de feitelijke gegevens van het buitenlandse platform met een omschrijving van de doelstelling van het platform, de programmering in de afgelopen 2 tot 4 jaar, doelgroepen, samenwerkingen, publieksbereik, internationale contacten, persaandacht en samenwerkingsverbanden. Maximaal aantal pagina's 5.

Upload hier een door het buitenlandse platform ondertekende verklaring van instemming met deze aanvraag of een officiële uitnodiging van het platform met (indien van toepassing) een bevestiging voor de opdracht van het nieuw te maken werk.

Bij welk internationaal platform vindt de presentatie plaats?

Straat, huisnummer, toevoeging

Postcode

Plaats

Land

E-mailadres

Telefoonnummer

Website

## 2.8 PLAN

Upload uw projectplan met het inhoudelijk concept van de presentatie en de aansluiting van het plan bij de context van de instelling of het evenement. Leg uit hoe het plan bijdraagt aan de zichtbaarheid van hedendaagse beeldende kunst uit Nederland. Beschrijf waarom u en eventuele andere betrokken kunstenaars zijn uitgenodigd/geselecteerd. Motiveer ook het werk dat wordt gepresenteerd. Indien van toepassing:

- Nieuw werk: motiveer dan deze opdracht en indien relevant: voeg een opsomming van de andere betrokken kunstenaars toe.

- Samenwerking: lever dan ook de gegevens aan van de partner-instelling. Beschrijf ook de meerwaarde van de samenwerking.

Maximaal aantal pagina's 5.

## 2.9 PRESENTATIEPLAN

Upload uw presentatieplan met de tentoonstellingsperiode en titel van de tentoonstelling. Beschrijf in het plan het beoogde aantal bezoekers, hoe relevant publiek wordt bereikt en eventueel welke media-aandacht wordt verwacht.

## 2.10 CV

Upload uw CV met de belangrijkste gegevens over uw kunstenaarspraktijk, vooral uit de laatste twee tot vier jaar, zoals tentoonstellingen (aangeven solo- of groeps-), opdrachten, prijzen, subsidies, publicaties, met vermelding van jaartallen. Noem ook eventuele nevenactiviteiten, zoals docentschappen, adviesfuncties. Maximaal aantal pagina's 3.

## 2.11 TOELICHTING OP WERK

Upload een toelichting op uw werk en kunstenaarspraktijk. Beschrijf uw artistieke visie, hoe u die tot uitdrukking brengt in het werk en de gekozen middelen en/of technieken. Hoe heeft uw werk zich ontwikkeld en wat heeft u daarvoor gedaan? Benoem ook wat u doet om uw praktijk te ontwikkelen, zoals het aangaan van samenwerkingen, het naar buiten treden en publiek voor uw werk te vinden. Omschrijf bij een eventuele samenwerking uw aandeel daarin. Maximaal aantal pagina's 2.

## 2.12 PUBLICATIE

Wordt er aangevraagd voor een publicatie die gekoppeld is aan de presentatie?  
*Dat is alleen mogelijk wanneer de publicatie gekoppeld is aan de presentatie. Dit kan een monografie zijn die op een relevant moment in de ontwikkeling van het oeuvre en de internationale carrière van de kunstenaar verschijnt of een publicatie van een spraakmakende buitenlandse presentatie gewijd aan hedendaagse kunst uit Nederland. De publicatie moet wat belang betreft de tijdelijkheid van de tentoonstelling overstijgen en een duurzame internationale zichtbaarheid voor de kunstenaar of de tentoonstelling verzekeren. Reguliere tentoonstellingscatalogi, flyers of brochures komen niet in aanmerking voor ondersteuning.*

- Ja  
 Nee

## 2.13 TE PRESENTEREN WERK

Vraagt u aan voor de productie van nieuw werk in opdracht van het platform?

- Nieuw werk  
 Bestaand werk

*U kunt alleen aanvragen voor een bijdrage in de productie van nieuw werk (maximaal 50%) wanneer het een opdracht betreft van het buitenlandse platform. Als het geen opdracht betreft maar u gaat wel nieuw werk maken, dan kunt u óf alleen aanvragen voor transport-, reis- en/of verblijfskosten óf aanvragen voor de productiekosten via de regeling Projectinvestering Kunstenaar.*

## 2.14 LANDEN UITVOERING

In welke land, of welke landen wordt het project uitgevoerd?

## 2.15 VISUEEL DOCUMENTATIEMATERIAAL

U dient voor deze aanvraag ook visueel documentatiemateriaal te uploaden. Dit is verplicht. Doe dat nu via de volgende link:

## Instructie

Maak per kunstenaar een pdf met maximaal 20 pagina's van de belangrijkste werken uit de afgelopen 1 tot 4 jaar, afhankelijk van de start van de beroepspraktijk. Ga uit van één afbeelding per pagina. Als het nodig is om een (ruimtelijk) werk vanuit verschillende perspectieven te laten zien, dan kunt u van dat specifieke werk meerdere afbeeldingen op 1 pagina plaatsen. U kunt dit met maximaal 5 van de 20 pagina's doen. U kunt ook geluids- of video/filmfragmenten uploaden (samen maximaal 15 minuten en maximaal 300MB). Wanneer een publicatie de drager van het werk is (de publicatie is het medium wat de kunstenaar gebruikt om het werk te tonen of te maken) dan kunt u de publicatie als pdf of een korte video uploaden waarin de publicatie te zien is. De publicatie is ter inzage voor de commissie en zal mogelijk niet in zijn geheel kunnen worden bekeken. Per post naar ons opgestuurde publicaties worden niet aan de commissie getoond of voorgelegd. Voeg een documentatielijst (maximaal 2 pagina's) toe die correspondeert met het documentatiemateriaal.

Ik heb mijn visuele documentatie geüpload. Ik ben er daarnaast van op de hoogte dat mijn aanvraag zonder visuele documentatie niet in behandeling wordt genomen.

- Dat verklaar ik

## 3. Aan te vragen bijdrage

## 3.1 AANVRAAGNUMMER EN REGELING

Aanvraagnummer	Regeling	Deelregeling
----------------	----------	--------------

	Kunst Presentatie Internationaal - International Art Presentation	
Aanvrager	Ingangsdatum bijdrage	Einddatum bijdrage

*Denkt u bij de ingangsdatum van het project eraan dat er een behandeltermijn is van 3 maanden na de deadline. De bijdragen van het Mondriaan Fonds kunnen niet met terugwerkende kracht worden toegekend. Daarom moet de aanvraag minimaal 3 maanden voor de gewenste begindatum ingediend worden.*

### 3.2 TOELICHTING OP DE BEGROTING

*Klik hier voor de online uitleg van Kunst Presentatie Internationaal.*

### 3.3 BEGROTING

Gespecificeerde begroting met dekkingsplan

*Als bij de financiering van het plan derden betrokken zijn, vragen wij u de totale begroting en dekkingsplan in te dienen en niet slechts het deel waarvoor een bijdrage bij het Mondriaan Fonds wordt aangevraagd.*

Aangevraagde bijdrage

*Wat is de hoogte van het honorarium dat u ontvangt van het internationale platform? Wanneer sprake is van nieuw werk of een site-specific installatie dat in opdracht van het platform wordt gemaakt, is een reëel honorarium voor de kunstenaar uit Nederland verplicht. Het honorarium wordt tot de productiekosten gerekend, maar moet door de opdrachtgever worden betaald.*

### 3.4 FONDS KWADRAAT

Wilt u gebruik maken van een renteloze lening van het Fonds Kwadraat voor dit project?  
*Klik hier voor meer informatie.*

- Ja  
 Nee

*Als u gebruik wilt maken van de renteloze lening, neem dan het gewenste bedrag (max. € 8.000) op bij 'Eigen bijdrage/bijdragen derden' in de begroting.*

### 3.5 TOTALE KOSTEN VAN HET PLAN

Totale kosten

*Als het project deel uitmaakt van een groter plan, vul dan hier de totale kosten van het plan in.*

### 3.6 TOELICHTING

*U kunt hier een toelichting op de begroting geven.*

### 3.7 BIJLAGEN BEGROTING

Upload zoveel mogelijk de offertes van de cruciale posten in de begroting. Offertes van kosten boven de 1.000 euro zijn verplicht. Indien alle aangevraagde posten/bedragen op de begroting lager zijn dan 1000 euro, upload hier dan de offertes van de meest cruciale posten in de begroting. Voeg alle offertes samen in 1 pdf.

## 4. Ondertekening

4.1 ONDERTEKENING

U ondertekent de aanvraag door de twee vakjes aan te vinken.  
Ik ga er mee akkoord dat de communicatie vanuit het Mondriaan Fonds via het volgende e-mailadres zal verlopen:

Akkoord digitale communicatie

Hierbij verklaar ik dat het aanvraagformulier naar waarheid is ingevuld.

Ondertekening

*Blijf op de hoogte van het Mondriaan Fonds en klik hier om u aan te melden voor onze digitale nieuwsbrief.*

*U bent aan het einde gekomen van het formulier. Hebt u alle vragen beantwoord en alle benodigde bijlagen geüpload? Klik dan op 'Volgende'.*

VOORBEELD